

Zarządzenie nr 22/2018

**Dyrektora Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Nowej Wsi
z dnia 3 września 2018 r.**

w sprawie powołania zespołów zadaniowych i komisji działających w strukturze rady pedagogicznej w roku szkolnym 2018/2019

Działając na podstawie art 68 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2018 poz. 996 z późn. zm.), § 4 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. 2017 poz. 649 z późn zm.)

zarządzam co następuje:

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Powołuję zespoły zadaniowe i komisje zgodnie z postanowieniami Statutu oraz Regulaminu Rady Pedagogicznej: przedmiotowe, wychowawcze, nauczycieli uczących w danej klasie i zadaniowe.

2. Pracą zespołu lub komisji kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora szkoły.

3. Skład osobowy poszczególnych zespołów i komisji określa dyrektor uwzględniając specyfikę nauczanych przez nauczycieli przedmiotów i rodzaj zadań do wykonania. Skład osobowy poszczególnych zespołów i komisji określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

SKŁAD ZESPOŁÓW I ICH ZADANIA OGÓLNE

1. Powołuje na rok szkolny następujące zespoły i ustala zadania:

- 1) Komisja ds. BHP,
- 2) Zespół ds. opracowywania sposobu realizacji wniosków z nadzoru pedagogicznego,
- 3) Zespół ds. zmian w statucie,
- 4) Zespół ds. procedur i regulaminów,
- 5) Zespół do opracowywania Regulaminu oceny pracy nauczycieli,
- 6) Zespół ds. organizacji 15-go Jubileuszowego Rajdu Pęcickiego,
- 7) Zespół do opracowania Planu Pracy,
- 8) Zespół do opracowania projektu Programu Wychowawczo-Profilaktycznego,
- 9) Zespół ds. ewaluacji wewnętrznej,
- 10) Komisja Stypendialna,

- 11) Zespół kształcenia zintegrowanego,
 - 12) Zespół humanistyczno-artystyczny,
 - 13) Zespół matematyczno-informatyczny,
 - 14) Zespół przyrodniczy,
 - 15) Zespół językowy,
 - 16) Zespół nauczania wychowania fizycznego,
 - 17) Zespoły nauczycieli uczących w danej klasie i specjalistów – do organizacji PPP i bieżącej pomocy uczniów.
2. Każdy nauczyciel uczestniczy w pracy kilku zespołów.

§ 3

PLANOWANIE PRACY ZESPOŁÓW LUB KOMISJI

1. Zespół lub komisja pracuje zgodnie z opracowanym Planem Pracy Zespołu oraz harmonogramem, który przedkłada do zatwierdzenia Dyrektorowi Zespołu.
2. Plan pracy Zespołów Przedmiotowych powinien uwzględniać następujące zadania:
 - 1) przygotowanie wymagań przedmiotowych i kryteriów oceniania, ewaluacja
 - 2) diagnoza wiedzy i umiejętności uczniów harmonogram kontroli i pomiaru osiągnięć uczniów
 - 3) planowanie pracy przedmiotowej z uwzględnieniem podstawy programowej, treści nauczania i zalecanych sposobów i warunków realizacji w korelacji z organizacją pracy szkoły i egzaminami zewnętrznymi,
 - 4) wymiana doświadczeń pedagogicznych i doskonalenie warsztatu pracy nauczycieli
(np. lekcje otwarte, obserwacje koleżeńskie, opracowanie i prezentacja innowacyjnych i atrakcyjnych rozwiązań metodycznych, form pracy z uczniem uzdolnionym i z problemami z nauką, tematy projektów przedmiotowych i między przedmiotowych, wdrażanie innowacji dydaktycznych, organizacyjnych, itp.),
 - 5) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów: organizacja konkursów przedmiotowych, tematycznych i imprez przedmiotowych ogólnoszkolnych i innych
 - 6) wybór podręczników na kolejny rok szkolny zgodnie z obowiązującym prawem
 - 7) ustalanie tematyki, form prac domowych dla uczniów i obciążenia uczniów pracą domową,
 - i) spotkania doskonalące
3. Zadaniem Zespołu nauczycieli uczących w danej klasie jest:
 - 1) Analiza sytuacji wychowawczej w klasie i problemów wychowawczych i wspólne podejmowanie konkretnych zamierzeń dla optymalnego rozwoju uczniów,

2) Wymiana doświadczeń z zakresu organizacji procesu wychowawczego i ustalenie

metod i form pracy z uczniami i zespołem klasowym oraz ich rodzicami,

3) Przygotowanie planów pracy z uczniami o specyficznych potrzebach edukacyjnych, w tym dla uczniów z trudnościami w nauce i uczniów uzdolnionych.

4) Wspólne podejmowanie konkretnych zamierzeń dla optymalnego rozwoju uczniów i zespołu klasowego.

5) Wnioskowania do Dyrektora Zespołu i Rady Pedagogicznej w sprawach wychowawczych i opiekuńczych.

4. Zadaniem zespołów wychowawczych jest:

1) Analiza sytuacji wychowawczej w klasie i problemów wychowawczych i wspólne podejmowanie konkretnych zamierzeń dla optymalnego rozwoju uczniów,

2) Wymiana doświadczeń z zakresu organizacji procesu wychowawczego i ustalenie metod i form pracy z uczniami i zespołem klasowym oraz ich rodzicami,

3) Przygotowanie planów pracy z uczniami o specyficznych potrzebach edukacyjnych, w tym dla uczniów z trudnościami w nauce i uczniów uzdolnionych.

4) Wspólne podejmowanie konkretnych zamierzeń dla optymalnego rozwoju uczniów i zespołu klasowego.

5) Wnioskowania do Dyrektora Gimnazjum i Rady Pedagogicznej w sprawach wychowawczych i opiekuńczych.

6) Zespoły wychowawcze współdziałają ze sobą oraz z dyrekcją szkoły i pedagogami szkolnymi we wszystkich sprawach uznanych przez Zespoły za istotne ze względu na dobro uczniów oraz szkoły.

5. Plany pracy Zespołów Zadaniowych uwzględniają cele wynikające z organizacji nadzoru pedagogicznego na dany rok szkolny oraz zaplanowanych zadań .

§ 4

DOKUMENTOWANIE PRACY ZESPOŁÓW

1. Dokumentację pracy zespołu lub komisji stanowią; plan pracy zespołu i harmonogram, notatki ze spotkań oraz sprawozdania i raporty.

2. Plan pracy zespołu lub komisji przygotowany jest na okres roku szkolnego lub półrocza i uwzględnia cele i zadania szczegółowe pracy zespołu, terminarz spotkań i harmonogram realizacji zadań. Sporządzany jest przy wykorzystaniu techniki komputerowej.

3. Plany pracy i sprawozdania zespołów lub komisji przesyłane są w formie elektronicznej do dyrektora szkoły oraz składane w formie pisemnej.

4. W planie pracy zespołu należy wskazać nauczycieli odpowiedzialnych za wykonanie poszczególnych zadań oraz harmonogram uwzględniający terminy wykonania tych zadań.
5. Spotkania zespołów należy dokumentować w formie notatki ze spotkania.
6. Dokumentację pracy zespołu przechowuje przez okres roku szkolnego przewodniczącego zespołu i okazuje organom nadzoru pedagogicznego.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania